*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2019-2021**

Rok akademicki 2020/2021

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Audyt finansowy w sektorze publicznym |
| Kod przedmiotu\* | FiR/II/RiA/C.9 |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Ekonomii i Finansów, KNS |
| Kierunek studiów | Finanse i Rachunkowość |
| Poziom kształcenia | drugi |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr studiów | II / 4 |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | dr Alina Walenia |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr Alina Walenia |

\* *opcjonalnie, zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt ECTS** |
| 4 | 9 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

☑ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

egzamin

2.WYMAGANIA WSTĘPNE

|  |
| --- |
| Student powinien posiadać wiedzę z zakresu funkcjonowania i zasad finansowania jednostek sektora finansów publicznych. |

3. Cele, efekty uczenia się, treści programowe i stosowane metody dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studentów zorganizacją i funkcjonowaniem systemu audytu finansowego w jednostkach sektora finansów publicznych. |
| C2 | Prezentacja uregulowań prawnych i funkcjonalnych audytu w jednostkach sektora finansów publicznych oraz znaczenia audytu w funkcjonowaniu jednostek. |
| C3 | Przedstawienie etapów i czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu procesu audytu w jednostkach publicznych oraz doboru odpowiedniej metody i techniki analizy w zależności do konkretnych przypadków. Umiejętność tworzenia odpowiednich dowodów i dokumentów w procesie audytu w jednostkach sektora finansów publicznych oraz interpretowania wyników. |
| C4 | Motywowanie do doskonalenia wiedzy z zakresu audytu finansowego w jednostkach sektora finansów publicznych. Uświadamianie znaczenia tego procesu w planowaniu działań administracji publicznej, a także ciągłego doskonalenia i rozwoju w pracy audytora. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| EK\_01 | Posiada wiedzę w zakresie procesów zarządzania finansami zachodzących w jednostkach sektora finansów publicznych oraz stosowanych procedur organizacji i planowania zadań audytowych. Zna zasady funkcjonowania finansów przedsiębiorstwa oraz potrafi je zastosować w procesie zarządzania ryzykiem oraz wartością podmiotu gospodarczego. | K\_W01  K\_W03  K\_W07 |
| EK\_02 | Potrafi dokonać obiektywnej oraz krytycznej analizy i prognozowania procesów ekonomicznych w gospodarce. Potrafi zastosować metody i narzędzia w celu modelowania prognoz związanych ze zjawiskami gospodarczymi. Analizuje przyczyny i charakter zachodzących zjawisk społeczno-gospodarczych mających wpływ na sytuację ekonomiczną podmiotów gospodarczych. Posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości oraz potrafi wykorzystać ją w praktyce gospodarczej. | K\_U02  K\_U03  K\_U09 |
| EK\_03 | Identyfikuje czynniki warunkujące i ograniczające proces prawidłowego przeprowadzania czynności audytowych. Identyfikuje dylematy etyczne związane z wykonywaniem zadań audytora w sektorze finansów publicznych. Potrafi doskonalić wiedzę z zakresu audytu w sektorze publicznym we własnym zakresie. | K\_K01  K\_K03 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Uregulowania prawne w zakresie audytu finansowego w jednostkach sektora finansów publicznych. |
| Zasady analizy ryzyka oraz typowania obszarów zadań audytowych w sektorze publicznym. |
| Przedmiot audytu finansowego w sektorze publicznym: polityka rachunkowości, dowody księgowe, dokumentacja z inwentaryzacji, sprawozdawczość. |
| Charakterystyka obszarów audytu finansowego – zamówienia publiczne. |
| Zadania i uprawnienia audytora w sektorze finansów publicznych. Organizacja audytu w strukturze jednostki publicznej. |
| Techniki audytu: przeprowadzanie rozmowy, analiza dokumentacji i obserwacja (2 godz.) |
| Zasady sporządzania dokumentacji z przeprowadzonych czynności audytowych. Interpretacja wyników badań audytowych. |
| Audyt projektów współfinansowanych ze środków UE. Charakterystyka ryzyka związanego z wdrażaniem projektu unijnego. Obszary audytu: badanie prawidłowości realizacji i rzetelności sprawozdawczości projektów dofinansowanych ze środków UE. Zasady kontroli w miejscu realizacji projektu. Sposób postepowania w przypadku wykrycia nieprawidłowości w wykorzystaniu funduszy unijnych. |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw, …) |
| ek\_01 | egzamin pisemny | wykład |
| ek\_02 | egzamin pisemny | wykład |
| ek\_03 | egzamin pisemny, aktywność w trakcie zajęć | wykład |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Wykład:   * egzamin pisemny.   Pozytywna ocena - co najmniej 50% odpowiedzi na 4 pytania opisowe. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów | 9 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 3 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta(przygotowanie do zajęć, egzaminu) | 38 |
| SUMA GODZIN | **50** |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | **2** |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. Przybylska J., Audyt wewnętrzny w sektorze publicznym. Wyd. CeDeWuPl, Warszawa 2019. 2. Sowińska A.K., Kłak J., Luma A., Młynarczyk K., Szczepankiewicz E., Szyba A., Witkowska M., Żółtowski R., Kontrola zarządcza i audyt wewnętrzny w jednostkach samorządu terytorialnego. Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2015. |
| Literatura uzupełniająca:   1. Gabrusewicz T., Marchewka – Bartkowiak K., Wiśniewski M., Finanse, rachunkowość, kontrola i audyt w sektorze publicznym i prywatnym. Studium przypadków. Wyd. CeDeWuPl, Warszawa 2016. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej